



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

EDITAL

DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE ARARICÁ, SR. SERGIO DELIAS MACHADO, no uso de suas atribuições, **TORNA PÚBLICO** por este Edital, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação, como segue:

01– PREÂMBULO:

<i>Modalidade da Licitação:</i> PREGÃO PRESENCIAL	<i>Tipo de Licitação:</i> MENOR PREÇO	<i>Data de Emissão:</i> 18/03/2016	<i>Número:</i> 010/2016
<i>Julgamento da Licitação:</i> MENOR PREÇO POR ITEM	<i>Edital Número:</i> 013/2016	<i>Processo Administrativo Número:</i> 026/2016	
<i>Local da entrega e abertura dos envelopes:</i> Na sede da Prefeitura: Av. José Antonio de Oliveira Neto, nº 355 – Centro – Araricá		<i>Data da abertura dos envelopes:</i> 01/04/2016	<i>Horário da abertura dos envelopes:</i> 14:00h
OBJETO: O objeto da presente licitação visa a aquisição de cargas de GÁS GLP (de cozinha) de 13 e 45 kg, para as Secretarias Municipais, conforme descrição e quantitativos constantes do item 02 deste edital.			
<i>Requisitante:</i> Secretaria Municipal de Educação, Secretaria de Saúde, Secretaria de Obras, Secretaria de Agricultura, Secretaria de Administração e Secretaria de Ação Social.			
<i>Execução:</i> A execução se dará pela entrega do produto licitado mediante a emissão de ORDEM DE REQUISIÇÃO devidamente assinada pelo Secretário(a) Municipal.			
<i>Fundamentação Legal:</i> A presente Licitação é regida pela Lei 10.520/2002 e alterações posteriores, com aplicação subsidiária da Lei Federal Nº 8.666/1993 e alterações posteriores, bem como pelas condições fixadas no presente Edital.			

01.1 – A sessão de processamento do Pregão Presencial será realizada e conduzida pelo Pregoeiro Sr. Mauricio Alves da Silva, com o auxílio da Equipe de Apoio, designados pela Portaria Nº 262, de 17 de fevereiro de 2014;

01.2 – A cópia deste Edital e seus anexos poderão ser solicitados na Prefeitura Municipal diretamente no setor de Licitações ou por e-mail endereçado ao Pregoeiro:
mauricio@ararica.rs.gov.br.

01.3 – São partes indissociáveis deste Instrumento os seguintes **Anexos**:

- I - **Modelo de declaração de preenchimento dos requisitos de habilitação;**
- II - **Modelo de Credenciamento;**
- III - **Modelo de Declaração de enquadramento para M.E. ou EPP;**

Doe órgãos, doe sangue: Salve Vidas.

1



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

- IV - Modelo de Proposta Financeira;
- V - Modelo de Declaração de (idoneidade) Desimpedimento de Licitar e Contratar;
- VI - Modelo de Declaração de Proteção ao Trabalho do Menor;
- VII - Minuta de Contrato de Compra e Venda.

02 – OBJETO DA LICITAÇÃO:

O objeto da presente licitação visa a aquisição de cargas de GÁS GLP (de cozinha), para as Secretarias Municipais.

Secretaria Municipal de Educação

Item	Produtos	Un	Quant
1	Carga de gás GLP - 13 Kg	Bot	200
2	Carga de gás GLP - 45 Kg	Bot	90

Secretaria Municipal de Saúde

Item	Produtos	Un	Quant
1	Carga de gás GLP - 13 Kg	Bot	36

Secretaria Municipal de Saúde

Item	Produtos	Un	Quant
1	Carga de gás GLP - 13 Kg	Bot	6

Secretaria Municipal de Administração

Item	Produtos	Un	Quant
1	Carga de gás GLP - 13 Kg	Bot	8

Secretaria Municipal de Ação Social

Item	Produtos	Un	Quant
1	Carga de gás GLP - 13 Kg	Bot	15

03 – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

03.1 – O licitante deverá ter um sistema de entrega rápido e que quando da solicitação de substituição das botijas de gás, o tempo de entrega não poderá ultrapassar a 60 minutos da solicitação pela Secretaria interessada, o que se aferirá por uma declaração do licitante concordando com esta exigência do Edital;

03.2 – Caso o Município necessite de botijas de gás e no momento da emissão da ORDEM DE REQUISIÇÃO não disponha de cascos, o licitante deverá ceder este em comodato pelo tempo que for necessário, o que se aferirá por uma declaração do licitante concordando com esta exigência do Edital.

04 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E CREDENCIAMENTO:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da licitação que preencherem todas as condições exigidas no Edital, em especial as de **fornecimento, participação e credenciamento**:

04.1 – A empresa licitante deverá ter como objeto de exploração descrito em seu contrato social atividade inerente ao objeto desta licitação;

04.2 – As empresas interessadas, através de seus representantes legais, deverão credenciar-se, junto ao Pregoeiro, na data e horário estabelecido para início do Ato Licitatório, como segue;

04.2.1 – O licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao Pregoeiro ou Equipe de Apoio diretamente ou através de seu representante munidos de documentos que os credenciem a participar deste procedimento licitatório, identificando-se com a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente (original e cópia) que, devidamente identificado por meio legal, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório e apresentar lances, no interesse do representado;

04.2.2 – O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público ou particular de mandato acompanhado de cópia autenticada do Estatuto ou Contrato Social, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome do proponente ou, em sendo sócio, dirigente, proprietário ou assemelhado, deverá apresentar cópia autenticada do Estatuto ou Contrato social, no qual estejam expressos seus poderes, conforme modelo no **Anexo II**;

04.2.3 – Apresentar diretamente ao Pregoeiro, além do credenciamento, os envelopes nº 01 – Propostas de Preços e nº 02 – Documentos de Habilitação, bem como os documentos relacionados neste **item (04.2) e no item 03, FORA DOS ENVELOPES 01 e 02**;

04.2.4 – Declaração, dando ciência de que preenchem plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no presente Edital, conforme **Anexo I**;

04.2.5 – Declaração de que a licitante se enquadra no art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, conforme **Anexo III** do presente Edital, se for o caso;

04.3 – Não será permitida a entrega de envelopes ou quaisquer outros documentos fora do horário antes estabelecido ou através de via postal, fax, e-mail e similares, exceto remessa de desistência de recurso administrativo;

04.4 – Somente poderão se manifestar no transcorrer das reuniões, os representantes das proponentes, desde que devidamente credenciados;

04.5 – Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a presença da licitante ou de seu representante em todas as sessões públicas referentes à licitação.

05 – NÃO PODERÃO PARTICIPAR DESTE PREGÃO:

05.1 – Cooperativas;

05.2 – Empresas concordatárias, em processo de recuperação judicial ou que tenham tido sua falência decretada, que se encontrem sob concurso de credores, em dissolução ou liquidação;

05.3 – Empresas que estejam declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, bem como as que tenham sido punidas com suspensão temporária de participação em licitação com órgãos da Administração Pública;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

05.4 – Empresas cujos sócios ou diretores pertençam, simultaneamente, a mais de uma empresa licitante;

05.5 – Empresas cujos sócios ou diretores pertençam, simultaneamente, ao quadro de servidores deste Município, conforme artigo 9 da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações.

06 – DA PROPOSTA FINANCEIRA:

A proposta financeira deverá ser datilografada ou impressa eletronicamente em papel, conforme modelo no **Anexo IV**, com identificação da empresa, em 01(uma) via redigida em linguagem clara, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, identificada, assinada na última página e rubricada nas demais pelo representante legal da proponente, a ser entregue em envelope devidamente fechado e rubricado no lacre, contendo, na parte externa e frontal, a indicação do envelope nº 01, para o que se sugere a seguinte inscrição:

À PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ – RS.
PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2016
ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA FINANCEIRA
ENCERRAMENTO ÀS (*) DO DIA (*) - Mencionar o estabelecido no preâmbulo.

Indicação da razão social da empresa, endereço completo, CNPJ, e-mail e telefone da empresa licitante;

06.1 – Na Proposta de Preços deverá constar;

06.1.1 – Declaração expressa de prazo de validade da proposta, não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da abertura do Envelope nº 01 - Proposta de Preços;

06.1.2 – Preço unitário e total para cada item, total geral da proposta, em algarismo, com no máximo duas casas decimais, expresso em moeda corrente nacional (R\$), considerando as condições deste Edital, sob pena de desclassificação;

06.2 – Na proposta financeira, fazer a descrição dos itens de acordo com o objeto licitado, colocando a MARCA do gás;

06.3 – Apresentar juntamente com a proposta a comprovação da Autorização de Funcionamento de Empresa (AFE), participante da licitação, junto ao órgão competente;

06.4 – Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender no todo ou em parte, quaisquer das disposições deste edital, que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente, que sejam omissas em pontos essenciais de modo a ensejar dúvidas ou apresentem irregularidades insanáveis, bem como aquelas manifestadamente inexequíveis, presumindo-se como tais as que contiverem valores irrisórios ou excessivos, ou aquelas que ofertarem alternativas;

06.5 – A apresentação da(s) proposta(s) implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste edital e seus anexos;

06.6 – Não serão aceitas propostas com ofertas não previstas neste edital, nem preços ou vantagens baseadas nas ofertas das demais proponentes;

06.7 – Os preços já deverão estar onerados dos impostos e deduzidos de eventuais descontos ou vantagens;

06.8 – Os preços cotados e lances apresentados, não são reajustáveis;

06.9 – A inobservância das determinações acima implicará na desclassificação da proponente.



07 – DOS PROCEDIMENTOS, JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E ETAPA DE LANCES:

07.1 – Uma vez iniciada a abertura dos envelopes relativos à documentação, não serão admitidos à licitação os participantes retardatários;

07.2 – As propostas das licitantes, se apresentadas de acordo com as especificações e exigências deste edital, serão julgadas pelo critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**;

07.3 – O Pregoeiro indicará a ordem dos lances e comunicará aos participantes para que estejam cientes do fato. Preferencialmente será usado a ordem de credenciamento;

07.4 – Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, na forma dos itens subseqüentes, até a proclamação do vencedor;

07.5 – Não havendo, pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas;

07.6 – No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de menor preço, até a proclamação do vencedor;

07.7 – Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances;

07.8 – A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida a disputa para toda a ordem de classificação;

07.9 – É vedada a oferta de lances com vistas ao empate;

07.10 – A diferença entre cada lance será definida pelo Pregoeiro nunca superior a três por cento (3%) do valor do menor preço cotado por item, pelas empresas. Caso haja consenso de valores diferentes a este indicado, o Pregoeiro poderá concordar e lavrar a decisão em Ata;

07.11 – O prazo máximo para a oferta de lances será definida pelo Pregoeiro nunca superior a dois minutos (2min) para cada lance;

07.12 – Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item **DAS PENALIDADES** deste Edital;

07.13 – A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas;

07.14 – Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo, o Pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor;

07.15 – Ao encerramento da etapa competitiva e ordenação das ofertas, de acordo com menor preço apresentado, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores estimados, decidindo motivadamente a respeito;

07.16 – A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado;

07.17 – Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no Edital;

07.18 – Após a etapa de lances, sendo verificada a ocorrência de empate ficto, será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 44 da LC nº 123 de 2006, desde que tenham atendido as exigências do Item **4.2.5**;

07.18.1 – Entende-se por empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5 % (cinco por cento) superiores à proposta melhor classificada;

07.18.2 – Para efeito do disposto no item **07.18.1.** deste Edital, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma;

I – A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para, em querendo, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II – Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital;

III – No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem **07.18.1.** deste Edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

07.19 – O disposto no subitem **07.18** deste Edital somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

07.20 – Na hipótese de não-contratação nos termos previstos no subitem **07.18** deste Edital, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

07.21 – Após a etapa de lances, sendo verificado o vencedor do certame ou do item, proceder-se-á na verificação dos documentos de habilitação das empresas participantes, podendo isto ser feito por decisão motivada do Pregoeiro, a cada novo vencedor para o caso de julgamento por itens;

07.22 – Quando todos os licitantes forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, a Administração poderá fixar aos licitantes **o prazo de 8 (oito) dias úteis** para apresentação de nova documentação ou de outras propostas escoimadas dos vícios que determinaram a inabilitação ou a desclassificação, conforme Artigo 48, Parágrafo 3º da Lei Federal n.º 8.666/93.

07.23 – Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, o vencedor do certame ou item, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos;

07.24 – A Sessão Pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto ser esclarecidas previamente junto ao Setor de Licitações e Contratos deste Município, conforme subitem **17.1**, deste Edital;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

07.25 – O envelope de documentação e ou documentos deste pregão que não for aberto ou não fizerem parte integrante do mesmo, ficará em poder do Pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope e/ou documentos;

07.26 – Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, os licitantes presentes.

08 – DA HABILITAÇÃO:

Para fins de habilitação neste Pregão Presencial, o licitante deverá apresentar, no envelope nº 02 Documentos de Habilitação, os documentos abaixo relacionados, em 01(uma) via e em cópias autenticadas, por cartório competente, por membro da Equipe de Apoio ao Pregoeiro ou membro da Comissão Permanente de Licitações (CPL) desta Prefeitura Municipal, sendo que os documentos expedidos pela Internet poderão ser apresentados na forma original, entretanto estarão sujeitos a verificação de sua autenticidade através de consulta realizada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio de licitações;

08.1 – Não serão aceitos protocolos, documentos em cópia não autenticada, nem documentos com prazo de validade expirado;

08.2 – Os documentos deverão ser apresentados encadernados ou fixos em pasta própria e numerados, não devendo ser entregues soltos;

08.2.1 – O descumprimento do item acima (08.2) não será motivo de inabilitação do proponente;

08.3 – Todos os documentos exigidos para habilitação deverão estar no prazo de validade. Caso o órgão emissor não declare a validade do documento, esta será de 60 (sessenta) dias contados a partir da data de emissão, exceto o comprovante de inscrição no CNPJ/MF;

08.4 – Os documentos necessários à HABILITAÇÃO deverão ser apresentados em envelope indevassável, lacrado, contendo identificação do envelope nº 02 na face externa para o que se sugere a seguinte inscrição:

À PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ – RS.
PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2016
ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
ENCERRAMENTO ÀS (*) DO DIA (*) - Mencionar o estabelecido no preâmbulo.

Indicação da razão social da empresa, endereço completo, CNPJ, e-mail e telefone da empresa licitante.

Os proponentes deverão apresentar dentro do envelope de nº 02:

08.5 – Documentos relativos à habilitação jurídica:

08.5.1 – Registro da empresa, como sendo:

08.5.1.1 – Ato constitutivo, estatuto em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades, comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou;

08.5.1.2 – Registro comercial, no caso de empresa individual, ou;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

08.5.1.3 – Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

08.5.2 – Cópia autenticada de documento de identificação e CPF do administrador da empresa, gerente ou diretores.

OBS 01: Será dispensada da apresentação, no envelope de habilitação, dos documentos referidos no item **08.5.1** e **08.5.2**, a empresa que já os houver apresentado no momento do credenciamento, previsto item **4** deste edital.

08.6 – Documentos relativos à Regularidade Fiscal e Trabalhista:

08.6.1 – Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ /MF);

08.6.2 – Prova de Inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes do Estado (DIC) ou do Município (ALVARÁ MUNICIPAL), se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

08.6.3 – Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do proponente;

08.6.3.1 – A comprovação de regularidade para com a Fazenda Federal e PGFN deverá ser feita através de Certidão conjunta de Débitos relativos à Tributos Federais e à Dívida Ativa da União nos termos da Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 003 de 22/11/2005;

08.6.3.2 – Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

08.6.3.3 – Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

08.6.4 – Prova de Regularidade relativa à Seguridade Social (CND/INSS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;

08.6.5 – Certidão de Regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), expedido pela Caixa Econômica Federal;

08.6.6 – Certidão Negativa de Débito Trabalhista (CNDT) emitida pela Justiça do Trabalho.

08.7 – Qualificação Econômico-Financeira:

08.7.1 – Certidão negativa de falência, concordata, recuperação judicial ou execução patrimonial, expedida, no máximo a 60 dias da abertura dos envelopes, pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

08.7.2 – Cópia do balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, na forma da Lei.

08.8 – Documentos relativos à Qualificação Técnica:

Prova de registro da licitante na entidade de classe da categoria a que pertence;

08.9 – Outros documentos exigidos:

08.9.1 – Declaração subscrita pelo representante legal da proponente de que ela não incorre em qualquer das condições impeditivas, conforme **Anexo V**, especificando;

08.9.1.1 – Que não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;

08.9.1.2 – Que não está impedida de transacionar com a Administração Pública;

Doe órgãos, doe sangue: Salve Vidas.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

08.9.1.3 – Que não foi apenada com rescisão de contrato quer por deficiência dos serviços prestados, quer por outro motivo igualmente grave, no transcorrer dos últimos 05(cinco) anos;

08.9.1.4 – Que não incorre nas demais condições impeditivas previstas no Art. 9º da Lei Federal 8.666/93 consolidada pela Lei Federal 8.883/93;

08.9.2 – Declaração de atendimento à norma do inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal, com redação dada pela emenda constitucional nº 20/98, que proíbe trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de 18 anos e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos, conforme **Anexo VI**;

08.10 – Não tendo a empresa classificada como vencedora do certame apresentado documentação exigida, no todo ou em parte, será esta desclassificada ou inabilitada conforme o caso, podendo a ela ser aplicadas as penalidades previstas na legislação que rege o procedimento e será convocada então a empresa seguinte na ordem de classificação, e assim sucessivamente, cabendo ao Pregoeiro a análise das propostas que atendam ao edital, até que um licitante seja declarado vencedor;

08.11 – A documentação, na fase pertinente, será rubricada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e pelos representantes legais presentes e após examinada será anexada ao processo desta licitação, sendo inabilitados aqueles proponentes cuja documentação apresente irregularidades;

08.12 – As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeitos de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

09 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:

09.1 – Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame;

09.2 – No caso de a licitante ser uma microempresa ou uma empresa de pequeno porte, se esta apresentar restrições na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, a partir de sua declaração como licitante vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, nos termos do § 1º do art. 43 da LC nº 123, de 2006, com vista à contratação;

09.2.1 – Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, observado o **item 10 deste Edital**, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital;

09.3 – Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda o Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor;

09.4 – Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro proclamará a vencedora, proporcionando, a seguir, a oportunidade aos licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação, imediata e



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do licitante. Constará na ata da Sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todos os demais licitantes ficaram intimados para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo;

09.5 – Cumprida todas as etapas e atendida todas as exigências do edital, o Pregoeiro apresentará o processo ao superior para HOMOLOGAÇÃO e ADJUDICAÇÃO.

10 – DAS IMPUGNAÇÕES E DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

10.1 – As impugnações e recursos deverão ser protocolados, nos respectivos prazos, diretamente junto ao **Setor de Protocolo do Município, durante o horário de expediente** mediante requerimento, não aceitando-se outro meio para tal;

10.1.1 – Tendo o licitante manifestado motivadamente a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, terá ele o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso;

10.2 – Os demais licitantes, já intimados na Sessão Pública supracitada, terão o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentarem as contra-razões, que começará a correr no término do prazo da recorrente;

10.3 – A manifestação na Sessão Pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos;

10.4 – O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora;

10.5 – As razões e contrarrazões do recurso deverão ser encaminhadas, por escrito, ao Pregoeiro, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital, obedecendo o disposto no **Item 10.1**;

10.6 – A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

11 – DO CONTRATO:

Do contrato a ser assinado com o vencedor da presente licitação fica desde já estabelecido que o mesmo se subordina às cláusulas da Lei Federal 8.666/93, em especial às cláusulas previstas no art. 55 da Lei nº 8.666/93, e a possibilidade de rescisão do contrato, na forma determinada nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93;

11.1 – Esgotados todos os prazos recursais, a Administração convocará o vencedor para assinar o contrato no prazo de até 10 (dez) dias, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93;

11.2 – O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez, pelo mesmo período, desde que seja feito de forma motivada e durante o transcurso daquele prazo;

11.3 – Se, dentro do prazo, o convocado não assinar o contrato, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços praticados, ou então, revogará a licitação, sem prejuízo da aplicação da pena de multa, no valor correspondente a 10% (dez por cento) do valor do



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

contrato e mais suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

12 – DO PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado até 30 dias da emissão e entrega da Nota Fiscal, conforme quantidades efetivamente entregues, aferidas e aprovadas pelas Secretarias Municipais solicitantes.

13 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

O pagamento do objeto desta licitação atenderá aos critérios do orçamento vigente sob as seguintes rubricas;

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:	
Órgão:	08 – SECRETARIA MUNICIPAL DA SAUDE
Un.Gestora:	20 – FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE
Categoria:	824 – MATERIAL DE CONSUMO. 3.3.3.9.0.30.21 – MATERIAL DE COPA E COZINHA
Fonte:	40 – ASPS
Conta:	2023
Órgão:	04 – SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMNISTRAÇÃO
Un.Gestora:	10 – ADMNISTRAÇÃO GERAL
Categoria:	405 – MATERIAL DE CONSUMO. 3.3.3.9.0.30.21 – MATERIAL DE COPA E COZINHA
Fonte:	1 – Recurso Livre
Conta:	1796
Órgão:	09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
Un.Gestora:	10 – ADMNISTRAÇÃO GERAL
Categoria:	905 – MATERIAL DE CONSUMO. 3.3.3.9.0.30.21 – MATERIAL DE COPA E COZINHA
Fonte:	1 – Recurso Livre
Conta:	2100
Órgão:	07 – SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTENCIA SOCIAL
Un.Gestora:	10 – MANUTENÇÃO FUNDO ASSIT SOCIAL
Categoria:	714 – MATERIAL DE CONSUMO. 3.3.3.9.0.30.21 – MATERIAL DE COPA E COZINHA
Fonte:	1 – Recurso Livre
Conta:	71421
Órgão:	06 – SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Un.Gestora:	50 – DEPTO EDUCAÇÃO INFANTIL
Categoria:	655 – MATERIAL DE CONSUMO. 3.3.3.9.0.30.21 – MATERIAL DE COPA E COZINHA
Fonte:	31 – FUNDEB
Conta:	1896
Órgão:	06 – SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Un.Gestora:	20 – DEPTO TECNICO PEDAGOGICO
Categoria:	625 – MATERIAL DE CONSUMO. 3.3.3.9.0.30.21 – MATERIAL DE COPA E COZINHA
Fonte:	31 – FUNDEB
Conta:	1926

Doe órgãos, doe sangue: Salve Vidas.

11



14 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

No caso da empresa vencedora inadimplir com o proposto, a mesma será penalizada com sanções Administrativas, sendo multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total contratado e suspensão de licitar e de contratar com a Administração Pública pelo prazo de 02 (dois) anos.

15 – DAS PENALIDADES:

15.1 – Ao licitante vencedor, pela inexecução total ou parcial do objeto licitado, poderão ser aplicadas as penalidades previstas no art., 87, da Lei nº 8.666/93, isolada ou cumulativamente, sendo que para tais fins é desde logo definido que em caso de multa, corresponderá a mesma a 5% (cinco por cento) do valor global do contrato em caso de infração contratual, e a 10% (dez por cento) do valor total do mesmo em caso de rescisão por infração contratual, justificada pelo Município ou rescisão imotivada do ajuste pela contratada;

15.2 – Na imposição de penalidades observar-se-á a gravidade da infração, assegurado ao CONTRATADO, em qualquer caso, direito de recurso na forma da Lei Federal 8.666/93;

15.3 – A imposição de penalidades não impede a concomitante rescisão contratual;

15.4 – As sanções previstas nos incisos III e IV do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, poderão também ser aplicadas caso se apure que o licitante e/ou qualquer dos seus sócios:

- a) tenha sofrido condenação definitiva por praticar, dolosamente, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar objetivos licitatórios;
- c) demonstre não possuir idoneidade para contratar com o Município, em virtude de atos ilícitos praticados.

16 – DAS RESPONSABILIDADES:

16.1 – A licitante vencedora responsabilizar-se-á, integral e isoladamente, cível e criminalmente, por todos e quaisquer danos causados à terceiros, à integrantes da Administração Municipal, e à empregados e/ou prepostos seus, em razão de ação ou omissão sua no cumprimento das obrigações assumidas, razão de garantir ao MUNICÍPIO direito regressivo por tudo o que acaso tenha que despendar, em sendo o mesmo, isolada ou solidariamente, responsabilizado, incluindo honorários periciais e advocatícios, e custas processuais;

16.2 – Responsabilizar-se-á ainda a licitante vencedora, isolada e integralmente, por todos os encargos trabalhistas, fundiários e previdenciários, civis e criminais, decorrentes dos contratos de trabalho e/ou cíveis que firmar para o cumprimento das obrigações, assim como pelo estrito respeito as normas legais aplicáveis aos casos, de tal sorte a nada ser carreado ao Município, ao qual, por cautela, é assegurado direito regressivo na forma do item 11.1. deste édito.

17 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS:

17.1 – Maiores informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Araricá, em horário comercial, junto a Comissão de Licitações, à Equipe de Apoio ou ao Pregoeiro ou ainda pelo fone (51) 3560-1011;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

17.2 – Para quaisquer questões oriundas do presente Edital, fica eleito o foro da Comarca de Sapiranga-RS, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja;

17.3 – A fiscalização da execução destes serviços se dará por conta das seguintes Secretarias Municipais, as quais farão as ORDENS DE REQUISIÇÃO:

17.3.1 – Secretaria Municipal de Educação;

17.3.2 – Secretaria Municipal de Saúde;

17.3.3 – Secretaria Municipal da Ação Social;

17.3.4 – Secretaria Municipal de Obras e Serviços;

17.3.5 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo;

17.3.6 – Secretaria Municipal de Administração.

Nestes termos encerram-se as cláusulas do presente Edital.

Araricá, 18 de Março de 2016.

Sergio Delias Machado.
Prefeito Municipal

Cesar Luis Baungratz
OAB/RS 22.147
Visto da Assessoria Jurídica



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

ANEXO I

MODELO

<i>Modalidade de Licitação</i> PREGÃO PRESENCIAL	<i>Número</i> 010/2016
--	----------------------------------

DECLARAÇÃO DE PREENCHIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

(Nome da empresa).....,CNPJ
nº....., sediada na
.....(endereço)....., (Cidade/Estado), declara, sob
as penas da Lei, que preenche plenamente os requisitos estabelecidos no presente Edital,
do Pregão Presencial nº ____/201____, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências
posteriores.

Data:

Assinatura:

Nome do Declarante:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

ANEXO II

MODELO

<i>Modalidade de Licitação</i> PREGÃO PRESENCIAL	<i>Número</i> 010/2016
--	----------------------------------

CREDENCIAMENTO

_____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada na _____, neste ato representada pelo Sr(a) _____, portador da Cédula de Identidade nº _____, residente e domiciliado na _____, inscrito no CPF sob o nº _____, detentor de amplos poderes para nomeação de representante para que lhe faça as vezes para fins licitatórios, confere-os à _____, portador da cédula de identidade nº _____, e inscrito no CPF sob o nº _____, com o fim específico de representar a outorgante perante a Prefeitura Municipal de Araricá/RS, no Pregão Presencial nº ___/201___, podendo assim retirar editais, propor seu credenciamento e ofertar em lances verbais em nome da representada, e ainda assinar atas, contratos de fornecimento de materiais, firmar compromissos, enfim, todos aqueles atos que se fizerem necessários para o bom e fiel cumprimento do presente mandato.

_____, ____ de _____ de _____.

Outorgante (reconhecer firma)

Outorgado



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

ANEXO III

<i>Modalidade de Licitação</i> PREGÃO PRESENCIAL	<i>Número</i> 010/2016
--	----------------------------------

MODELO

Declaração de Enquadramento cfe. art 3º da Lei Complementar nº. 123/2006
(fora dos envelopes)

Ao
Sr. Pregoeiro ou Equipe de Apoio,

_____, inscrita no CNPJ no _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr. (a.)

_____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, e do seu contador, o (a) Sr. (a) _____, portador do CRC nº _____,

DECLARA, para fins de participação no Pregão Presencial nº ____/201____, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é beneficiária da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4o do artigo 3o da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

(data)

(representante legal)

(contador)

Obs: Esta declaração deverá ser entregue ao Pregoeiro, após a abertura da Sessão, antes e separadamente dos envelopes (Proposta de Preço e Documentos de Habilitação) exigidos nesta licitação, pelas empresas que pretenderem se beneficiar nesta licitação do regime diferenciado e favorecido previsto Lei Complementar nº 123 de 2006.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

ANEXO IV

MODELO

PROPOSTA FINANCEIRA

<i>Modalidade de Licitação</i> PREGÃO PRESENCIAL	<i>Número</i> 010/2016
--	----------------------------------

Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM.

Contratante: Município de Araricá (RS) – Secretaria Municipal de Saúde

Licitante: _____

CNPJ: _____

Tel Fax: (____) _____ E-mail: ____

Tel Celular: (____) _____

Endereço: _____

Responsável _____ Cargo _____ RG _____ CPF _____

Ref.: A aquisição de cargas de GÁS GLP (de cozinha), para as Secretarias Municipais.

Secretaria Municipal de Educação

Item	Produtos	Un	Quant	Unitário	Total
1	Carga de gás GLP - 13 Kg	Bot	200		
2	Carga de gás GLP - 45 Kg	Bot	90		
Total - R\$.					

Secretaria Municipal de Saúde

Item	Produtos	Un	Quant	Unitário	Total
1	Carga de gás GLP - 13 Kg	Bot	36		
Total - R\$.					

Secretaria Municipal de Obras e Agricultura

Item	Produtos	Un	Quant	Unitário	Total
1	Carga de gás GLP - 13 Kg	Bot	6		
Total - R\$.					

Secretaria Municipal de Administração

Item	Produtos	Un	Quant	Unitário	Total
1	Carga de gás GLP - 13 Kg	Bot	8		
Total - R\$.					

Secretaria Municipal de Ação Social

Item	Produtos	Un	Quant	Unitário	Total
------	----------	----	-------	----------	-------

Doe órgãos, doe sangue: Salve Vidas.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

1	Carga de gás GLP - 13 Kg	Bot	15		
			Total - R\$.		
			Total Geral - R\$.		

Total da Proposta R\$ (por extenso)

Validade da Proposta:

Marca do gás:

Prazo de Execução: A partir da assinatura do contrato.

Condições de Pagamento: Conforme Edital

Declaração: Declaramos que no valor aqui ofertado está incluída todas as despesas e custos, inclusive transporte do objeto até o local de entrega, incluídos impostos, taxas, e contribuições sociais, obrigações previdenciárias, fiscais, comerciais, trabalhistas, tarifas, seguros, alimentação, responsabilidade civil e demais despesas relacionadas com o objeto da licitação.

Araricá – RS, _____ de _____ de _____.

(ASSINATURA)

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL

RAZÃO SOCIAL

CARIMBO DO CNPJ



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

ANEXO V

MODELO DE

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

<i>Modalidade de Licitação</i> PREGÃO PRESENCIAL	<i>Número</i> 010/2016
--	----------------------------------

Declaro, sob as penas da Lei, para fins da licitação na Modalidade de PREGÃO PRESENCIAL Nº ___/201___, que a empresa não incorre em qualquer das seguintes condições impeditivas:

- Que não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
- Que não está impedida de transacionar com a Administração Pública;
- Que não foi apenada com rescisão de contrato quer por deficiência dos serviços prestados, quer por outro motivo igualmente grave, no transcorrer dos últimos 05(cinco) anos;
- Que não incorre nas demais condições impeditivas previstas no Art. 9º da Lei Federal 8.666/93 consolidada pela Lei Federal 8.883/93;

bem como comunicarei qualquer fato ou evento superveniente à entrega dos documentos de habilitação que venha alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e idoneidade econômico-financeira.

.....,de....., de de 201___.

Assinatura e carimbo do licitante



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

ANEXO VI

MODELO DE

DECLARAÇÃO DE PROTEÇÃO AO TRABALHO DO MENOR

<i>Modalidade de Licitação</i> PREGÃO PRESENCIAL	<i>Número</i> 010/2016
--	----------------------------------

Declaramos, sob as penas da lei, em atendimento ao quanto previsto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme modelo do Decreto Federal nº 4.358-02, que não empregamos menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre,

- () nem menor de 16 anos.
- () nem menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

Araricá – RS, ____ de _____ de 201__.

(ASSINATURA)

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL

RAZÃO SOCIAL

CARIMBO DO CNPJ



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

ANEXO VII

Modalidade de Licitação	Número
PREGÃO PRESENCIAL	010/2016

MINUTA DO CONTRATO DE COMPRA E VENDA

Pelo presente contrato de compra e venda, de um lado o **MUNICÍPIO DE ARARICÁ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Av. José Antônio de Oliveira Neto, nº 355, CNPJ nº 01.612.918/0001-54, representado neste ato por seu Prefeito Municipal, Sr. SERGIO DELIAS MACHADO, adiante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado, a empresa (.....), com sede na Rua/Av. (.....), nº (.....), Bairro (.....), em (.....) – (.....), inscrita no CNPJ sob nº (.....), aqui neste ato representada por seu representante legal Sr.(a) (.....), inscrito no CPF sob nº (.....), Carteira de Identidade nº (.....), daqui por diante denominada **CONTRATADA**, tem justo e acordado o presente contrato, cujo objeto encontra-se especificado na CLÁUSULA PRIMEIRA, tudo em conformidade com a Lei 8.666/93 e alterações posteriores e com o processo licitatório PREGÃO PRESENCIAL de Nº ____/201____, cujas condições e especificações constam do **EDITAL e seus anexos**, os quais passam a integrar o presente instrumento de modo indissociável ajustando e reciprocamente aceitando as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E PREÇOS: O presente contrato tem por objeto a aquisição de cargas de GÁS GLP (de cozinha), para as Secretarias Municipais.

Secretaria Municipal de Educação

Item	Produtos	Un	Qtd	Marca	Unit.	Total
1.	Cargas de Gás GLP xx Kg.	Bot				
2.		Bot				

Parágrafo único: A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, pelo estipulado nesta cláusula primeira, a quantia de R\$......(.....)

CLÁUSULA SEGUNDA – DO REGIME DE FORNECIMENTO

Parágrafo primeiro: O(s) produto(s) deve(m) ser entregue(s) de Segundas às Sextas-feiras das 13:00 às 18:30h, no(s) local(is) e data(s) determinado(s) pela Secretaria Municipal que emitir a respectiva ORDEM DE REQUISIÇÃO devidamente numerada e assinada. Estas secretarias fiscalizarão as entregas, inclusive em finais de semana e feriados se caso necessário;

Parágrafo segundo: Todas as despesas com o transporte dos produtos licitados são por conta da empresa contratada.

Parágrafo terceiro: Os produtos entregues devem estar dentro do prazo de validade.

Parágrafo quarto: O Município reserva-se o direito de recusar o recebimento de produto(s) cujas condições de transporte não estejam de acordo com este Edital, com a legislação vigente, sejam por situações precárias ou que comprometam a qualidade dos produtos;

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DO CONTRATO

O prazo deste contrato vigorará da data de sua assinatura até entrega integral dos produtos adquiridos, limitado ao prazo de 01 (um) ano, podendo ser reajustado por iguais e sucessivos períodos, respeitando o prazo máximo de 5 (cinco) anos.

CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado em até 30 dias da entrega da Nota Fiscal na Secretaria da Fazenda, conforme quantidades efetivamente entregues, aferidas e aprovadas pelas Secretarias que emitiram a(s) ORDEM(NS) DE REQUISIÇÃO(ÕES) objeto da Cláusula Primeira deste contrato e mediante extração de nota fiscal.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

Parágrafo Primeiro: A **CONTRATADA** deverá apresentar a respectiva Nota Fiscal, com pelo menos, 05 (cinco) dias de antecedência dos respectivos vencimentos, prévia e devidamente atestada pela(s) Secretaria(s) que emitiram a(s) ORDEM(NS) DE REQUISIÇÃO(ÕES), desde que comprovada a efetiva entrega dos produtos.

Parágrafo Segundo: Na hipótese de haver erro de qualquer natureza na emissão da Nota Fiscal, o documento será devolvido, imediatamente, para substituição e/ou emissão de Nota de Correção. Este intervalo de tempo não será computado para efeito de qualquer reajuste ou atualização contratual, devendo o prazo para pagamento e demais prazos, voltar a contar na íntegra, a partir da Nota de Correção.

CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

O pagamento do objeto desta licitação, atenderá aos critérios do orçamento vigente sob as seguintes rubricas:

I. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:	
Órgão:	08 – SECRETARIA MUNICIPAL DA SAUDE
Un.Gestora:	20 – FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE
Categoria:	824 – MATERIAL DE CONSUMO. 3.3.3.9.0.30.21 – MATERIAL DE COPA E COZINHA
Fonte:	40 – ASPS
Conta:	2023
Órgão:	04 – SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO
Un.Gestora:	10 – ADMINISTRAÇÃO GERAL
Categoria:	405 – MATERIAL DE CONSUMO. 3.3.3.9.0.30.21 – MATERIAL DE COPA E COZINHA
Fonte:	1 – Recurso Livre
Conta:	1796
Órgão:	09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
Un.Gestora:	10 – ADMINISTRAÇÃO GERAL
Categoria:	905 – MATERIAL DE CONSUMO. 3.3.3.9.0.30.21 – MATERIAL DE COPA E COZINHA
Fonte:	1 – Recurso Livre
Conta:	2100
Órgão:	07 – SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTENCIA SOCIAL
Un.Gestora:	10 – MANUTENÇÃO FUNDO ASSIT SOCIAL
Categoria:	714 – MATERIAL DE CONSUMO. 3.3.3.9.0.30.21 – MATERIAL DE COPA E COZINHA
Fonte:	1 – Recurso Livre
Conta:	71421
Órgão:	06 – SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Un.Gestora:	50 – DEPTO EDUCAÇÃO INFANTIL
Categoria:	655 – MATERIAL DE CONSUMO. 3.3.3.9.0.30.21 – MATERIAL DE COPA E COZINHA
Fonte:	31 – FUNDEB
Conta:	1896
Órgão:	06 – SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Un.Gestora:	20 – DEPTO TECNICO PEDAGOGICO
Categoria:	625 – MATERIAL DE CONSUMO. 3.3.3.9.0.30.21 – MATERIAL DE COPA E COZINHA
Fonte:	31 – FUNDEB
Conta:	1926

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Doe órgãos, doe sangue: Salve Vidas.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

O CONTRATANTE se obriga a efetuar o pagamento de acordo com o previsto no Edital.

CLÁUSULA SETIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A CONTRATADA se obriga a:

Parágrafo primeiro: Fornecer os produtos, nas condições previstas no Edital Pregão Presencial N° ____/201__.

Parágrafo Segundo: Manter, durante toda execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições que motivaram sua contratação;

Parágrafo Terceiro: Comunicar verbal e imediatamente à **CONTRATANTE** todas as ocorrências anormais verificadas no fornecimento dos produtos e, no menor espaço de tempo possível, reduzir a Termo a comunicação verbal, acrescentando todos os dados e circunstâncias julgados necessários para esclarecimento dos fatos;

Parágrafo Quarto: Manter durante a vigência do Contrato as condições de habilitação para contratar com a Administração Pública, apresentado sempre que exigido os comprovantes de regularidade fiscal;

Parágrafo Quinto: Arcar com os custos decorrentes das obrigações sociais, trabalhistas, tributárias e previdenciárias dos profissionais disponibilizados.

CLÁUSULA OITAVA – DAS ALTERAÇÕES, RESCISÃO E SANÇÕES

É assegurado ao MUNICÍPIO, quanto a este contrato, a prerrogativa de, unilateralmente, e forte no art. 58 da Lei nº 8.666/93:

Parágrafo Primeiro: Modificá-lo para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos da **CONTRATADA**;

Parágrafo Segundo: Rescindi-lo nos casos especificados pelos arts. 77, 78 e 79 da Lei nº 8.666/93, pelas formas elencadas pelo art. 79 da mesma Lei;

Parágrafo Terceiro: Fiscalizar-lhe a execução;

Parágrafo Quarto: Aplicar à **CONTRATADA** as seguintes sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do presente contrato:

- I. Advertência, no caso de falta de prestação e eficiência ou por descumprimento dos prazos fixados para o fornecimento dos produtos adquiridos;
- II. Multa, no valor correspondente de R\$ 100,00 (cem reais), por um dia de atraso no fornecimento dos produtos adquiridos no presente contrato, e no caso de reincidência o valor será multiplicado por cinco, cujo valor será pago na mesma data em que o **CONTRATANTE** pagar-lhe os produtos adquiridos;
- III. Suspensão do direito de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de 02 (dois) anos, na hipótese de reiterado descumprimento das obrigações contratuais;
- IV. Declaração de idoneidade, para participar de licitação junto ao Poder Público, na hipótese de recusar-se à fornecer o objeto contratado;

Parágrafo quinto: O presente contrato poderá ainda ser rescindido por comum acordo entre as partes contratantes, mediante Termo de Rescisão ou unilateralmente pelo **CONTRATANTE**, por conveniência administrativa, mediante notificação com prova de recebimento.

Parágrafo sexto: As multas previstas, não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a contratada da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas;

Parágrafo sétimo: A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da parcela de recursos correspondentes, conforme **cláusula nona**;

Parágrafo oitavo: Se o valor da multa exceder ao da garantia prestada, além da perda desta, a contratada responderá pela sua diferença, se for o caso, cobrada judicialmente.

CLÁUSULA NONA – DA GARANTIA:

Como garantia do integral cumprimento de todas as obrigações assumidas, fica considerada a parcela de recursos correspondentes, que somente será liberada e paga à **CONTRATADA**, após aferição e aprovação do fornecimento, pela(s) Secretaria(s) que emitiram a(s) ORDEM(NS) DE REQUISIÇÃO(ÕES) objeto do § 1º da Cláusula Segunda deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ

Para dirimir qualquer questão fundada no presente contrato, as partes elegem o Foro da Comarca de Sapiranga, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, com duas (02) testemunhas instrumentárias, para um só efeito legal.

Araricá – RS, (.....) de (.....) de 201__.

SERGIO DELIAS MACHADO

Prefeito Municipal

TESTEMUNHAS:

1) _____

2) _____

CONTRATADA

Cesar Luis Baungratz
OAB/RS 22.147

Visto da Assessoria Jurídica