



PREFEITURA MUNICIPAL
DE ARARICÁ

FORMULÁRIO PARA LICENCIAMENTO DE AÇUDAGEM /
DRENAGEM / IRRIGAÇÃO



SECRETARIA DE
MEIO AMBIENTE

MODELO-PADRÃO DE REQUERIMENTO PARA ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO

REQUERIMENTO

....., de CPF/CNPJ nº requer análise
(Nome / Razão Social)

das informações anexas para solicitação de
(Tipo de Documento Licenciatório)*

para a atividade de.....
CODRAM.....

(Descrição e Código da Atividade)

Nestes termos

Pede deferimento

Araricá, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Responsável Legal/Procurador Legal

Nome Legível

Endereço completo

Telefone para contato



E-mail

Cargo

CPF/RG

À
Secretaria Municipal do Meio Ambiente
Rua José Antônio de Oliveira Neto, 355
CEP: 93.880-000
Araricá / RS

*** Tipo de Documento Licenciatório (Licença Prévia, ou Licença de instalação, ou Licença de Operação, ou Declaração, ou Autorização ou Certificado de Cadastro)**

 <p>PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARICÁ</p>	FORMULÁRIO PARA LICENCIAMENTO DE AÇUDAGEM / DRENAGEM / IRRIGAÇÃO	 <p>SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE</p>
--	---	--

INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO: As instruções necessárias para o preenchimento da folha de rosto deste formulário, encontram-se **no verso**, acompanhadas das definições julgadas importantes para a compreensão das informações solicitadas. Os campos marcados com asterisco (*) são de preenchimento obrigatório.

1. IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDEDOR

NOME / RAZÃO SOCIAL *:	
End.: rua/av *:	n° *:
Bairro *:	CEP *:
Município *:	
Telefone *:	FAX *:
e-mail:	
CNPJ (CGC/MF n.º) *:	CGC/TE n.º *:
CPF/CIC n.º *:	
End. P/ correspondência: rua / av *:	n° *:
Bairro *:	CEP *:
Município *:	
Contato - Nome *:	Cargo *:
Telefone p/ contato*:	FAX: ()
e-mail:	
Em caso de alteração da razão social de documento solicitado anteriormente (licença, declaração, etc.), informar a antiga razão social. <u>Razão social anterior:</u>	

2. IDENTIFICAÇÃO DA ATIVIDADE/ EMPREENDIMENTO

Atividade*:	Nome Fantasia:
Endereço, caso se trate de atividade localizada em zona urbana	
End: rua/av.:	n°:
Bairro:	CEP:
Município:	
Endereço, caso se trate de empreendimento localizado em zona rural	
Localidade* (Linha, Picada, etc.):	
Distrito*:	Município*:
Telefone p/ contato: ()	FAX: ()
e-mail:	
Coordenadas geográficas* (Lat/Long) no Sistema Geodésico, SAD-69	
Lat. (l)	-
.	.
Long (l)	-
.	.
Responsável pela leitura no GPS	
Nome: _____	Profissão: _____
Telefone: (____) _____	

3. MOTIVO DO ENCAMINHAMENTO

SITUAÇÃO *:	
Tipo de documento a ser solicitado:	<input type="checkbox"/> primeira solicitação deste tipo de documento
<input type="checkbox"/> licença <input type="checkbox"/> LP <input type="checkbox"/> LI <input type="checkbox"/> LO	<input type="checkbox"/> renovação ou alteração do(a) :
<input type="checkbox"/> certificado de cadastro	_____ n° _____ / _____
<input type="checkbox"/> declaração	(informar tipo do documento)
<input checked="" type="checkbox"/> autorização	processo n° _____ / _____

Obs: Antes de passar às instruções leia atentamente as seguintes definições:

DEFINIÇÕES IMPORTANTES:

Empreendedor: o responsável legal pelo empreendimento/atividade.

Empreendimento: a atividade desenvolvida em uma determinada área física.

Licença: documento que autoriza, pelo prazo constante no mesmo, a viabilidade, a instalação ou o funcionamento de um empreendimento/atividade e determina os condicionantes ambientais.

Prévia (LP): a licença que deve ser solicitada na fase de planejamento da implantação, alteração ou ampliação do empreendimento.

De Instalação (LI): a licença que deve ser solicitada na fase anterior à execução das obras referentes ao empreendimento/atividade; nesta fase são analisados os projetos e somente após a emissão deste documento poderão ser iniciadas as obras do empreendimento/atividade.

De Operação (LO): a licença que deve ser solicitada quando do término das obras referentes ao empreendimento/atividade; somente após a emissão deste documento o empreendimento/atividade poderá iniciar seu funcionamento.

Declaração: documento que relata a situação de um empreendimento/atividade, não sendo autorizatório.

Autorização: documento precário que autoriza uma determinada atividade bem definida.

Instruções para preenchimento:

CAMPO 1- IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDEDOR

NOME/RAZÃO SOCIAL: identificar a pessoa física ou jurídica responsável pela atividade para a qual está sendo solicitado o documento, conforme consta no contrato social da pessoa jurídica ou, no caso de pessoa física, conforme consta no documento de identidade.

No caso de endereço fora da área urbana, onde não há serviço de correio, deverá ser informado o endereço para entrega de documentação, na sede do município (exemplos: EMATER, Prefeitura Municipal, Sindicato Rural, etc.)

CAMPO 2 –IDENTIFICAÇÃO DA ATIVIDADE/EMPREENDIMENTO

ATIVIDADE: especificar para qual atividade está solicitando o documento (exemplos: Loteamento, Depósito de Produtos Químicos, etc.), informando o endereço, telefone, fax e as coordenadas geográficas da mesma.

As coordenadas Geográficas deverão ser obtidas com Receptor GPS, com as seguintes configurações:

Formato das coordenadas: Geográficas, em graus, no sistemas geodésico (Datum) SAD-69.

A leitura deverá ser obtida por profissional habilitado, que tenha tido no currículo Cartografia e Geodésia/GPS.

A medição deverá ser realizada e apresentada juntamente com a primeira solicitação de documento licenciatório e poderá ser dispensada tão logo o dado conste em documento emitido por esta instituição.

Exemplo de leitura: **Somente graus (hddd.ddddddd°)**

-	2	9	.	5	6	5	4	2	1	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

O ponto escolhido para a medição deverá obrigatoriamente estar dentro da área do empreendimento e, em casos de:

Estradas, deverá ser medido na intersecção com a via principal;

Mineração, deverá ser medido dentro da poligonal licenciada pelo DNPM

Loteamentos, no ponto referencial, na via principal de acesso

Aterros e Centrais de Resíduos, deverá ser medido no portão de acesso ao empreendimento.

CAMPO 3- MOTIVO DO ENCAMINHAMENTO

Identificar qual documento está sendo solicitado. No caso de renovação, indicar o número do documento anterior e o número do processo no qual consta o referido documento.

Finalmente deverá ser comunicado a forma pela qual o empreendedor deseja receber o documento licenciatório. Caso este campo não for preenchido o documento será remetido pelo correio.

4. IDENTIFICAÇÃO DE PROCESSO(S) EXISTENTE(S):

Processo Nº _____

5. SITUAÇÃO LEGAL DO(S) EMPREENDEDOR(ES):

5.1. Nome: _____
 5.2. Proprietário Arrendatário Parceiro
 Outros. Especificar: _____
 5.3. PRONAF Sim Não

5.4. Dados sobre o proprietário:

5.4.1. Nome *: _____
 5.4.2. Telefone de contato: _____ E-mail: _____
 5.4.3. CPF/CNPJ *: _____
 5.4.4. Endereço para correspondência: rua/av _____, n.º _____ Bairro: _____
 CEP: _____ Município: _____

5.5. Dados sobre a(s) propriedade(s):

Nome do proprietário	área total (ha)	área irrigada (ha)	área irrigável (ha)

6. LISTA DOS USUÁRIOS NA ÁREA DA ATIVIDADE:

Nome	CPF/CNPJ	Área irrigada (ha)

7. IDENTIFICAR A ASSOCIAÇÃO A QUAL O(S) EMPREENDEDOR(ES) PERTENCE(M), SE FOR O CASO:

_____.

8. BACIA HIDROGRÁFICA ONDE SE LOCALIZA O EMPREENDIMENTO * :

_____.

9. ÁREA TOTAL DA(S) PROPRIEDADE(S): _____(ha)**10. IDENTIFICAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA**

Nome do profissional *:		
Nome da empresa:		
Registro Profissional *:	Registro da Empresa:	
Profissão *:	ART n.º *:	
Endereço: rua/av:		n.º
Bairro:	CEP:	Município:
Telefone *: ()	fax: ()	Celular: ()
e-mail:		
CPF/CNPJ *:		

11. CLASSIFICAÇÃO DO EMPREENDIMENTO

11.1. Método de irrigação

Método *	Cultura 1 *	Área anual irrigada (ha) *	Cultura 2	Área anual irrigada (ha)
Aspersão				
Localizada				
		Área anual irrigada (ha)		Área total irrigável (ha)
Superficial				

11.2. Sistema de cultivo

	Área (ha)
convencional	
direto	
mínimo	
mix	
pré-germinado	
transplante	
	Total

11.3. Processos de produção

Processo	Insumos (entrada)	Resíduos (saída)	Destino
Abastecimento / Lubrificação ao longo do ano			
- filtros de óleo	nº	nº	
- óleo lubrificante litros	nº latas =	
- óleo Diesel litros		
Tratamento Fitossanitário	nº embalagens =	nº embalagens =	coleta volante <input type="checkbox"/>
			posto de recebimento <input type="checkbox"/>
			comerciante <input type="checkbox"/>
			outros <input type="checkbox"/>
Tratamento Zoonossanitário	nº frascos =	nº frascos =	coleta volante <input type="checkbox"/>
			posto de recebimento <input type="checkbox"/>
			comerciante <input type="checkbox"/>
			outros <input type="checkbox"/>
Recursos Humanos - permanente = - temporário =		resíduos sólidos domésticos, quantos kg?	coleta de lixo <input type="checkbox"/>
			deposição no solo <input type="checkbox"/>

11.4. Agrotóxicos com uso () – sem uso () *

Nome	Princípio ativo	Cultura	Tipo de aplicação	Nº de aplicações

11.5. Utiliza serviços de terceiros no fornecimento de água:

SIM () Caracterização do prestador de serviço

NÃO () – vá para 11.7

Nome			
CPF/CNPJ			
Coordenadas geográficas	Lat. (°)	Long (°)	

11.6. Tabela de vazão demandada (m³/s) (referente ao fornecimento de água) *

	jan		fev		mar		abr		mai		jun	
	captada	usada	captada	usada	captada	usada	captada	usada	captada	usada	captada	usada
1												
2												
3												
TOTAL												

	jul		ago		set		out		nov		dez	
	captada	usada	captada	usada	captada	usada	captada	usada	captada	usada	captada	usada
1												
2												
3												
TOTAL												

11.7. Recursos Hídricos / Pontos de Captação *

	Tipo / Nome (vide manual) (possibilidade de abertura de novas linhas)	Coordenadas Geográficas		Área Irrigada (ha)	Potência \square (CV)	Fonte de Energia
		Lat. (°)	Long (°)			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
				Total		

11.8. Tabela de vazão demandada (m³/s) (referente ao item anterior) *

	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
1												
2												
3												
TOTAL												

11.9. Irrigação por aspersão ou localizada - características do equipamento

	Tipo (vide manual)	Vazão (m ³ /s)	Área (ha)	Coordenadas Geográficas	
				Lat. (°)	Long (°)
1					
2					
3					
4					
		TOTAL			

11.10. Sistema de produção animal do empreendedor

	Extensivo (cabeça)	Semi-confinado (cabeça)	Confinado (cabeça)	Licenciado (sim/não)
Avicultura				
Bovinocultura de corte				
Bovinocultura de leite				
Ovinocultura				
Suinocultura				
Animais silvestres exóticos (especificar quais)				
Animais silvestres nativos (especificar				

quais)		
Aqüicultura (especificar tipologia / organismos)		

12. CARACTERIZAÇÃO AMBIENTAL

12.1. Curso hídrico natural

	Tipo	Coordenada Geográfica (de um ponto)	
		Lat. (°)	Long (°)
1			
2			
3			

1.1. Cobertura Vegetal *

Ecosistemas	Área (ha)	% Área Total da propriedade
Floresta natural (primária)		
Floresta em regeneração (secundária)		
Banhados (áreas úmidas)		
Campos nativos		
Corpos de água (naturais e artificiais)		
Outros		
Agroecossistemas		
Florestas plantadas		
Campos "melhorados" c/ exóticas		
Pastagens cultivadas		
Lavouras		
TOTAL		100%

2. CARACTERIZAÇÃO DE ÁREAS PROTEGIDAS

13.1. Identificação

Áreas protegidas		Área (ha)
Reserva Legal	Data da averbação:	
Área com Plano de Manejo Florestal	Registro no IBAMA:	
Área com Reflorestamento		
Área de Preservação Permanente *	Tipo (vide manual)	Área (ha)
(inclua mais linhas, se necessário)		
	Nome (vide manual)	Distância
Unidade de Conservação *		

* ver lista no manual

Obs. essas áreas deverão estar identificadas na planta ou croqui da propriedade (item 5 – documentação)

1.1. Indicar a ocorrência de sítios ou monumentos arqueológicos, paleontológicos, pré-históricos, históricos, de valor paisagístico, artístico, com as coordenadas geográficas

Tipo	Coordenada Geográfica	
	Lat. (°)	Long (°)

1.2. Restrição de uso na propriedade

Tipo	Coordenada Geográfica			
	Ponto de Início		Ponto Final	
	Lat. (°)	Long (°)	Lat. (°)	Long (°)
gasoduto				
linha férrea				

redes de alta tensão				
tubulação de fibra óptica				
pista de pouso				
outros (especificar)				

<p>Solicito a análise das informações prestadas com vista à obtenção de licenciamento de obras de Irrigação / Drenagem / Açudagem.</p> <p>_____ de _____ 20__</p> <p>(local)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Empreendedor</p>	<p style="text-align: center;">Técnico responsável pelas informações</p> <p>Nome: _____</p> <p>Assinatura: _____</p>
---	--

LEI de Crimes Ambientais N° 9.605, DE 12 DE FEVEREIRO DE 1998

“Art. 68. Deixar, aquele que tiver o dever legal ou contratual de fazê-lo, de cumprir obrigação de relevante interesse ambiental(…)”

“Art. 69. Obstar ou dificultar a ação fiscalizadora do Poder Público no trato de questões ambientais: (…)”

“Art. 69-A. Elaborar ou apresentar, no licenciamento, concessão florestal ou qualquer outro procedimento administrativo, estudo, laudo ou relatório ambiental total ou parcialmente falso ou enganoso, inclusive por omissão: [\(Incluído pela Lei nº 11.284, de 2006\)](#) (…)”

“ § 1º Se o crime é culposo: [\(Incluído pela Lei nº 11.284, de 2006\)](#) (…)”

“§ 2º A pena é aumentada de 1/3 (um terço) a 2/3 (dois terços), se há dano significativo ao meio ambiente, em decorrência do uso da informação falsa, incompleta ou enganosa. [\(Incluído pela Lei nº 11.284, de 2006\)](#)”

ANEXO I
DOCUMENTAÇÃO MÍNIMA PARA LICENCIAMENTO AMBIENTAL

ESTA FOLHA DEVE SER ENTREGUE NO SETOR DE PROTOCOLO DA SEMMA JUNTO COM OS DEMAIS DOCUMENTOS ABAIXO LISTADOS.
OS DOCUMENTOS DEVEM SER ANEXADOS AO PROCESSO NA SEGUINTE ORDEM:

1.	Requerimento solicitando autorização, licença ou renovação da licença (formulário padrão SEMMA)	<input type="checkbox"/>
2.	Comprovante do pagamento dos custos dos Serviços de Licenciamento Ambiental	<input type="checkbox"/>
3.	Formulário SEMMA para licenciamento de obras de Irrigação / Drenagem / Açudagem (IDA)	<input type="checkbox"/>
4.	MAPA (FOLHA) do EXÉRCITO em escala 1:50.000 (ou 1:25.000 em certas regiões), indicando a propriedade e pontos de referências para fácil acesso à mesma (pode ser cópia devidamente identificada com o NOME do folha), com local da atividade. Obs.: com pontos georreferenciados (coordenadas geográficas – graus decimais hddd.ddddd°)	<input type="checkbox"/>
5.	PLANTA (ou CROQUI) completo da(s) propriedade(s) envolvida(s) no Licenciamento e entorno, de forma sintética e didática, indicando aspectos relevantes como: recursos hídricos e todas as obras relacionadas ao presente licenciamento , áreas cultivadas, rodovias e demais estradas de acesso e internas, APPs (banhados, campos, entorno de açudes e barragens, ao longo de cursos d'água, etc), pontos de captação de água, áreas de uso intensivo, usos restritos, Reserva Legal, com legendas explicativas, indicando áreas e distâncias, conforme o caso; assinado pelo técnico responsável e pelo empreendedor Obs.: com pontos georreferenciados (coordenadas geográficas – graus decimais hddd.ddddd°).	<input type="checkbox"/>
6.	Memorial Descritivo sintético e objetivo com localização e situação do sistema: dados da obra [barragem/açude: área alagada e perímetro, material utilizado, vazão, medidas do maciço/taipa e do vertedouro]; [dique: dimensões, perfil]; [canal: dimensões, área alagada]; estações de recalque. Obs.: o documento deve vir assinado pelo técnico responsável, proprietário(s) e empreendedor(es); o croqui do sistema de irrigação e o memorial estão interrelacionados – para solicitação de obras novas de barragem/açude, dique, canal, casa de bombas...	<input type="checkbox"/>
7.	Cópia da ART do técnico responsável pelo licenciamento de irrigação	<input type="checkbox"/>
8.	Cópia da Declaração de aptidão ao PRONAF, se for o caso	<input type="checkbox"/>
9.	Cópia(s) da(s) licença(s) anterior(es) para solicitações de LI, LO ou Renovações de Licenças já solicitadas	<input type="checkbox"/>
10.	Documentos de OUTORGA e ALVARÁ de construção da obra, se for o caso, expedidos pelo Departamento de Recursos Hídricos/SEMA ou cartão de protocolo do DRH referente ao pedido	<input type="checkbox"/>
11.	Declaração, assinada pelo técnico responsável, proprietário(s) e empreendedor(es), sobre a existência ou não de APPs e Reserva Legal.	<input type="checkbox"/>
12.	Laudo Técnico de conclusão da obra, memorial fotográfico e ART do(s) Responsável(is) Técnico(s) pela execução – somente para processos de LO, em continuidade a LP e LI	<input type="checkbox"/>

NOVOS DOCUMENTOS PODERÃO SER SOLICITADOS PARA ANÁLISE DO PROCESSO